

旅行業務取扱料金表

合同会社 W-Asobi では、お客様のご旅行の取扱いに際しまして、旅行業法の定めに基づき、旅行業務取扱料金として次の料金を申し受けます。

(1) 国内手配旅行契約

内容	料金	備考	
取扱料金	運送・宿泊機関等の複合手配旅行の場合	ご旅行費用総額の 20%以内。 各単一手配料金の下限額の合計額を下限とします	
	宿泊・運送機関の手配の場合	1 件 1 手配につき費用の 20%以内 (下限 1,100 円)	イ 同一施設に連泊の場合は 1 手配として扱います。
	観光・入場・食事・その他のサービス機関の手配の場合	1 件 1 手配につき費用の 20%以内 (下限 1,100 円)	ロ 運送の場合は、原則として往復の場合は 2 手配となります。 ハ 手配のみの場合を含みます。
変更 手続料金	当該変更・取消された宿泊機関・運送機関・観光券等に係る旅行費用の 20%以内。各単一手配料金の下限額の合計額を下限とします。	イ 手配着手後の変更・取消より申し受けます。	
取消 手続料金		ロ 左記料金の他、運送・宿泊機関等の定める取消料・違約料を別途申し受けます。	
相談 料金	旅行計画作成のための相談・助言	基本料金(30分まで)2,200円、 以降 30分につき 2,200円	
	旅行日程表の作成	1 件 2,200 円	
	旅行費用見積書の作成	1 件 2,200 円	
	旅行地及び運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料 (A4 版) 1 枚につき 1,100 円	
	お客さまのご依頼による出張相談	上記項目に 5,500 円増し	
添乗 サービス 料金	添乗員 1 人 1 日当たり 33,000 円	添乗員の宿泊費その他添乗員が同行するために必要な経費は別途申し受けます。	
通信 連絡 料金	お客様のご依頼により緊急に現地手配・取消・変更等のため通信連絡を行った場合	1 件につき 550 円	電話・FAX 等の通信実費は別途申し受けます。

(注 1) 変更手続料金は変更後の旅行代金に含みます。

(注 2) 手配後お客様からのお申し出により旅行を中止される場合でも、取扱料金は払戻しいたしません。

(注 3) 上記の運送機関とは、JR を除く私鉄・バス・フェリー等をいいます。

(注 4) 上記料金には、消費税が含まれています。